

Upute za autore rada – usmena prezentacija

1. Priprema prezentacije

- Trajanje izlaganja: 10–15 minuta za izlaganje + 5 minuta za pitanja i raspravu. (Točan raspored će biti objavljen u programu konferencije.)
- Jezik izlaganja: isti kao jezik rada (hrvatski, slovenski ili engleski).
- Format prezentacije: PowerPoint (.pptx) ili PDF.
- Tehničke specifikacije:
 - Prezentacijska dvorana opremljena je računalom s Windows OS-om, projektorom i priključkom za USB.
 - Preporučuje se donijeti prezentaciju i na vlastitom prijenosnom računalu kao sigurnosnu kopiju.
 - Video materijali moraju biti unaprijed testirani.
 - Ako prezentacija sadrži posebne fontove, animacije ili multimedijalne elemente, autor ih treba provjeriti prilikom predaje.

2. Predaja prezentacije

- Prezentaciju treba dostaviti najkasnije 1 sat prije početka sesije u kojoj autor izlaže, tehničkom osoblju u dvorani ili na info-pultu.
- Naziv datoteke: Prezime_Autor_KratkiNaslov.pptx

3. Tijekom izlaganja

- Autor treba biti prisutan u dvorani najmanje 10 minuta prije početka svoje sesije.
- Moderator će predstaviti autora i pratiti vrijeme izlaganja.
- Preporučuje se koristiti laserski pokazivač i držati se vremenskog ograničenja.
- Na kraju izlaganja predviđeno je vrijeme za pitanja iz publike.

4. Dodatne napomene

- Svi autori usmenih izlaganja dobit će potvrdu o prezentaciji rada.

5. Priprema rada za zbornik

- Format dokumenta: Rad se predaje u .docx ili .pdf formatu.
- Opseg: Preporučeni opseg je 4–6 stranica, uključujući sažetak, slike, tablice i literaturu.
- Jezik: Rad se piše na hrvatskom, slovenskom ili engleskom jeziku.
- Format stranice:
 1. A4, margine 2,5 cm sa svih strana
 2. Font: Times New Roman
 3. Veličina: 12 pt (naslovi mogu biti 14 pt bold)
 4. Prored: 1,15
 5. Poravnanje: obostrano
 6. Numeracija stranica: ne dodaje se
 7. Slike i tablice trebaju biti numerirane i popraćene opisom
- Rok za predaju rada: 1. veljače 2026.
- Adresa za slanje: jadran2026@his-hr.hr